

## Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

28.mar..2025 15:32:17

### Publicación de compra sin concurso

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Publicación(NPG):</b>          | E556239709   |
| <b>Descripción:</b>               | Contrato No.11-2025 por Servicios Técnico prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025. |
| <b>Modalidad</b>                  | Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)   |
| <b>Sub Modalidad</b>              | Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)   |
| <b>Nit:</b>                       | 109240561 - ARREDONDO,REVOLORIO,,ALLAN,O NEAL  |
| <b>Monto:</b>                     | Q. 143,612.90  |
| <b>Estatus de la publicación:</b> | Publicado  |

### Documentos respaldo:

|   |  |
|---|--|
| 1 | Factura Electrónica en Línea (FEL) E49E16BC-435044872 (Registrada) |
|---|--|

### Documentos asociados:

|   |  |
|---|--|
| 1 | E556239709@Allan Arredondo FEL Serie E49E16BC No.435044872 e Informe de marzo.pdf(1269 KB) |
|---|--|

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



WILLIAM L. BRYANT  
GENERAL COUNSEL  
WILLIAM L. BRYANT



## Factura Pequeño Contribuyente

ALLAN O NEAL, ARREDONDO REVOLORIO

Nit Emisor: 109240561

ALLAN ARREDONDO

SECTOR 7 B 00-81 B MANZANA A, CIUDAD SAN CRISTOBAL, zona 8, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E49E16BC-19EE-4208-AA4B-7BEC0FCB4434

Serie: E49E16BC Número de DTE: 435044872

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 15:06:52

Fecha y hora de certificación: 10-mar-2025 15:06:52

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO- correspondientes al mes de marzo de 2025. Según contrato No. 11-2025 | 12,000.00                 | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |
| TOTALES: |          |          |   |                           | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |

*Cancelado*

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie E49E16BC número DTE 435044872 de fecha 31 de marzo de 2025 emitida por Allan O Neal Arredondo Revolorio, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de marzo de 2025, según contrato administrativo No. 11-2025 y Resolución de Aprobación No. GG-A-3-2025. Conste. Guatemala 31 de marzo de 2025.

(f)

Allan O Neal Arredondo Revolorio

DPI: 3003 04218 0101

(f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Periodo:** Del 01 al 31 de marzo de 2025 ✓  
**Nombre:** Allan O Neal Arredondo Revolorio ✓  
**Objeto:** Asesor Jurídico  
**Tipo de Servicios:** Técnicos ✓  
**Prestados en:** FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD  
AGROPECUARIA - FONAGRO- ✓  
**Reporta a:** Coordinador de Asesoría Jurídica  
**Contrato No.:** 11-2025. ✓  
**Plazo del Contrato:** Del 02 enero al 31 diciembre de 2025 ✓

---

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 11-2025✓ suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.**

Se apoyó en la asesoría legal a Gerencia General y a las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO, en temas relacionados con la Asociación de Ganaderos de Izabal y la Cooperativa Misael Marroquín R.L.

2. **Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.**

Se apoyó en verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.

Principalmente:

- Cooperativa Integral Agrícola Misael Marroquín, Responsabilidad Limitada.

3. **Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.**

Se asesoró a las organizaciones legalmente constituidas sobre la documentación que deben presentar a FONAGRO.

Principalmente:

- Cooperativa Integral Agrícola Misael Marroquín, Responsabilidad Limitada.

**4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.**

Se analizó la documentación base para emitir opinión mediante dictamen jurídico en cuanto a la viabilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO, sin embargo, aún se encuentran los proyectos con documentación pendiente de remitir.

**5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.**

Se participó en reuniones con el Coordinador de la Unidad Jurídica a fin de conocer aspectos del funcionamiento de dicha Unidad y el seguimiento al estado de organizaciones.

**6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.**

Se elaboró informe y matriz de los casos laborales, penales y proyectos asignados e informe circunstanciado de la relación laboral de los demandantes a razón de cobro de prestaciones.

**7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.**

No se elaboró actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas.

**i) Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.**

No se apoyó en la elaboración de resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO, en virtud de que en el presente mes no se celebró Sesión de Consejo Directivo.

**j) Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos de conformidad con las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.**

Se apoyó en la redacción y seguimiento de addendums para la Asociación Nacional de Productores Nacionales Deciduos -ANAPDE-

- k) Integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos del fideicomiso FONAGRO.**

Se apoyó en la integración de expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO de la Cooperativa Integral Agrícola Misael Marroquín Responsabilidad Limitada y enviado a la administración del MAGA para que pueda emitir opinión.

- l) Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.**

Se trasladó el expediente de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione, Responsabilidad Limitada integrado a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para su providenciamiento y opinión.

- m) Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.**

Se apoyó en procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- del proyecto de convenio administrativo de la Asociación de Ganaderos de Izabal y Solucione.

- n) Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.**

Se asesoró a la organización legalmente constituida Cooperativa Integral Agrícola Misael Marroquín, Responsabilidad Limitada con relación al tema de incorporación de documentación.

- o) Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.**

Se apoyó a Gerencia General y Coordinadores de las Unidades en llevar a cabo reuniones con relación al seguimiento a los proyectos en ejecución.

- p) Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.**

Se verificó el estatus de los expedientes penales y laborales para el seguimiento y diligenciamiento de estos.

- q) Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.**



Se apoyó en la revisión de la documentación para llevar el proceso de liquidación de la Asociación APIDIP.

- r) Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.**

Se apoyó y se dio seguimiento en el asesoramiento a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de análisis, revisión, modificación y actualización de los instrumentos legales de FONAGRO.

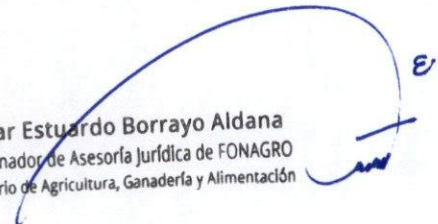
- s) Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su jefe inmediato superior.**

Se dio respuesta a lo solicitado por la Comisión de Control Interno de FONAGRO, en la solicitud de dar reporte de proyectos aprobados por Consejo Directivo y reporte de proyectos vencidos con dictamen jurídico de liquidación.

Se dio respuesta a requerimiento de la Contraloría General de Cuentas Oficio No. CGC-FONAGRO-26-2025.



**Allan O Neal Arredondo Revolorio**  
DPI: 3003 04218 0101  
No. Tel.: 5453-4758



Edgar Estuardo Borrayo Aldana  
Coordinador de Asesoría Jurídica de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

**Vo.Bo.**